



## CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE TACNA

### PROCESO CAS N° 228-2019

#### CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	10 de Septiembre del 2019	Oficina de Personal
	Publicación del proceso en el Aplicativo para el registro y difusión de las ofertas laborales del estado – <b>Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo</b>	Del 11 al 24 de Septiembre del 2019 (10 días hábiles)	Responsable del Registro
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la convocatoria en la página web del Poder Judicial.	Del 11 al 24 de Septiembre del 2019 (10 días hábiles)	Oficina de Personal
2	<b>Postulación web</b>	25 de Septiembre del 2019	Postulante
3	<b>Presentación física de hoja de vida documentada:</b> (solo aquellos postulantes que se inscribieron vía web)  Calle Inclán s/n esquina con calle Presbítero Andía Mesa de Partes de la Oficina de Administración	26 de Septiembre de 2019	Oficina de Trámite Documentario y Mesa de Partes de Administración  <b>Horario:</b> De 08:00 horas. a 13:30 horas o de 14:30 horas a 16:00 horas
<b>SELECCIÓN</b>			
4	Evaluación Curricular – sin puntajes	27 de Septiembre del 2019	Oficina de Personal
5	Resultados de la Evaluación Curricular – sin puntajes	27 de Septiembre del 2019	Oficina de Personal
6	Evaluación Curricular – con puntajes	30 de Septiembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
7	Resultados de la Evaluación Curricular – con puntajes	30 de Septiembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
8	<b>Evaluación Técnica</b>	01 de Octubre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
9	Resultados de la Evaluación Técnica	01 de Octubre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
10	<b>Entrevista Personal</b>	02 de Octubre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
11	Resultados de la Entrevista Personal	02 de Octubre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
12	Resultados Finales – Declaración de Ganadores	02 de Octubre del 2019	Oficina de Personal
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO</b>			
13	Suscripción del contrato	03 de Octubre del 2019	Oficina de Personal
14	Registro de contrato	03 de Octubre del 2019	Oficina de Personal