

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	15 de noviembre de 2019	Oficina de Recursos Humanos
	Autoridad responsable del registro y difusión de las ofertas laborales del estado, corresponde a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) página web talento Perú	Del 18 al 29 de noviembre del 2019 (10 días hábiles)	Responsable del Registro
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en el link Oportunidad Laboral del Poder Judicial	Del 18 al 29 de noviembre del 2019 (10 días hábiles)	Oficina de Recursos Humanos
2	Postulación web – Sistema de Postulación, Selección y Evaluación de Personal – PSEP	02 de diciembre del 2019	Postulante
3	Presentación física de hoja de vida documentada: (solo aquellos postulantes que se inscribieron vía web) Mz. V Lote 1A, Urb. Popular Villa, Perú - Canada Carretera Sullana – Paita	03 de diciembre del 2019	Oficina de Trámite Documentario o Mesa de Partes Horario: De 08:00 hs a 13:00 hs
SELECCIÓN			
4	Evaluación Curricular – Sin puntajes	03 de diciembre del 2019	Oficina de recursos humanos
5	Resultados de la Evaluación Curricular – Sin puntajes	03 de diciembre del 2019	Oficina de recursos humanos
6	Evaluación Curricular – Con puntajes	03 de diciembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
7	Resultados de la Evaluación Curricular – Con puntajes	03 de diciembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
8	Evaluación Técnica	04 de diciembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
9	Resultados de la Evaluación Técnica	04 de diciembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
10	Entrevista Personal	04 de diciembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
11	Resultados de la Entrevista Personal	04 de diciembre del 2019	Comisión CAS Ad Hoc
12	Resultados Finales – Declaración de Ganadores	04 de diciembre del 2019	Oficina de recursos humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
13	Suscripción del contrato	06 de diciembre del 2019	Oficina de recursos humanos
14	Registro de contrato	06 de diciembre del 2019	Oficina de recursos humanos

(*) El cronograma puede ser variado dependiendo del número de postulantes.