



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE TUMBES

**PROCESO CAS N° 346-2019**

**I.- GENERALIDADES**

**1. Objeto de la Convocatoria:**

La Corte Superior de Justicia de Tumbes pone en conocimiento el proceso de selección que se llevará a cabo para cubrir DOS (02) presupuesto CAS, conforme se detalla a continuación:

N°	CÓDIGO	PRESTACIÓN	DEPENDENCIA	RET. ECON. S/	CANTIDAD
1	00606	Apoyo En La Elaboración De Informes Psicológicos del Equipo Multidisciplinario	Administración Distrital	2,000.00	01
2	01129	Especialista Judicial de Audiencia	Juzgado Transitorio Especializado en Extinción de Dominio	2,972.00	01

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**

Módulo Penal Central  
Equipo Multidisciplinario

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**

Oficina de Administración de la Corte Superior de Justicia de Tumbes

**II.- PERFIL DE LOS PUESTOS**

**1. APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES PSICOLÓGICOS DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO. (Código 00606).**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	✓ Experiencia laboral acreditada mínima de 02 años, de preferencia en Psicología infantil y familiar.
<b>Competencias</b>	✓ Autocontrol, ✓ Adaptabilidad. ✓ Atención
<b>Formación acreditada académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Título profesional de psicólogo, colegiado y habilitado y constancia de haber realizado SERUM
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	✓ Curso acreditado en ofimática ✓ Capacitación acreditada en temas relacionados a su profesión y/o en psicología forense y jurídica.
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	✓ Manejo de equipos de fotocopiado y escaneo

**2. ESPECIALISTA JUDICIAL DE AUDIENCIA JUZGADO TRANSITORIO ESPECIALIZADO EN EXTINCIÓN DE DOMINIO (Código 01129)**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	✓ Experiencia laboral de 02 años como especialista ó secretario (a) judicial ó en el ejercicio profesional de la carrera de derecho ó desempeño como docente universitario en disciplina jurídica.
<b>Habilidades</b>	✓ Adaptabilidad ✓ Atención. ✓ Control.
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Abogado (a) con colegiatura vigente.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	✓ Derecho procesal y penal. ✓ Ofimática.
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	✓ Manejo de equipos de fotocopiado y escaneo

### III.- CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales funciones a desarrollar:

#### 1. APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES PSICOLÓGICOS DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO (00606):

- a) Realizar evaluaciones y elaborar informes que ven casos de familia.
- b) Sustentar, ratificar o clarificar cuando se le requiera sobre los informes presentados.
- c) Asistir a audiencias y prestar declaraciones cuando sea convocado por el magistrado que ve casos de familia.
- d) Coordinar con el Jefe y los integrantes del equipo multidisciplinario en los casos asignados, con la finalidad de garantizar la presentación de los informes solicitados y el cumplimiento de plazos.
- e) Realizar las evaluaciones psicológicas, entrevista, diagnósticos e informes, emitiendo opinión o recomendaciones.
- f) En los casos que se requiera, emitir informes conjuntos con otros miembros del equipo multidisciplinario de otras especialidades, con el fin de desarrollar el modelo del equipo multidisciplinario de atención integral.
- g) Brindar consejería e intervención terapéutica a las personas que participan de un proceso judicial de familia.
- h) Participar en las reuniones y proponer mejoras a las labores del equipo multidisciplinario.
- i) Otros servicios que requieran los órganos jurisdiccionales que ven casos de familia.

#### 2. **ESPECIALISTA JUDICIAL DE AUDIENCIA JUZGADO TRANSITORIO ESPECIALIZADO EN EXTINCIÓN DE DOMINIO (Código 01129)**

- a) Coordinaciones para la realización de las audiencias.
- b) Efectuar las grabaciones de audio/video de las audiencias.
- c) Dar fe pública de los actos procesales efectuados en los juzgados.
- d) Elaboración del acta de audiencia, preparación de notificaciones y oficios, entre otros.
- e) Realizar sus labores de acuerdo a la organización efectuada por la Administración de módulo penal.
- f) Otras funciones asignadas por su jefe inmediato, en concordancia con la naturaleza del puesto

### IV.- CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE	Prestación
<b>Lugar de Prestación del Servicio</b>	Administración Distrital de Corte Equipo Multidisciplinario	Apoyo en la elaboración de informes psicológicos del equipo multidisciplinario (00606)
	Juzgado Transitorio Especializado en Extinción de Dominio	Especialista judicial de audiencia juzgado transitorio especializado en extinción de dominio (01129)
<b>Duración del contrato</b>	Desde 20/01/2020 hasta 29/02/2020, pudiendo ser prorrogable.	
<b>Contraprestación económica mensual</b>	S/ 2,000.00 (Dos mil con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.	<b>APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES PSICOLÓGICOS DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO (00606)</b>
	S/ 2, 972.00 (dos mil novecientos setenta y dos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.	<b>ESPECIALISTA JUDICIAL DE AUDIENCIA JUZGADO TRANSITORIO ESPECIALIZADO EN EXTINCIÓN DE DOMINIO (01129)</b>
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	Contar con Registro Único de Contribuyente (RUC). Disponibilidad de tiempo, según turnos rotativos.	

## V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	20 de Diciembre de 2019	Oficina de recursos humanos
	Publicación del proceso en el aplicativo para el registro y difusión de las ofertas laborales del Estado – Autoridad Nacional del Servicio Civil Servir	Del 24/12/19 al 09/01/20 (10 días hábiles)	Responsable del registro
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la convocatoria en el link Oportunidad Laboral del Poder Judicial	Del 24/12/19 al 09/01/20 (10 días hábiles)	Oficina de recursos humanos
2	Postulación web – Sistema de Postulación, Selección y Evaluación de Personal – PSEP	10 de enero de 2020	Postulante
3	<b>Presentación física de hoja de vida documentada:</b> (solo aquellos postulantes que se inscribieron vía web) <b>Dirección: Av. Panamericana Norte KM4.5-Tumbes – Mesa de partes de la C.S.J.Tumbes.</b>	13 de enero del 2020	Oficina de Trámite Documentario o Mesa de Partes  <b>Horario:</b> De 07:45 hs a 13:00 hs o de 14:00 hs a 16:00 hs
<b>SELECCIÓN</b>			
4	Evaluación Curricular – Sin puntajes	13 de enero del 2020	Oficina de recursos humanos
5	Resultados de la Evaluación Curricular – Sin puntajes	13 de enero del 2020	Oficina de recursos humanos
6	Evaluación Curricular – Con puntajes	14 de enero del 2020	Comisión CAS Ad Hoc
7	Resultados de la Evaluación Curricular – Con puntajes	14 de enero del 2020	Comisión CAS Ad Hoc
8	<b>Evaluación Técnica</b>	15 de enero del 2020	Comisión CAS Ad Hoc
9	Resultados de la Evaluación Técnica	15 de enero del 2020	Comisión CAS Ad Hoc
10	<b>Entrevista Personal</b>	16 de enero del 2020	Comisión CAS Ad Hoc
11	Resultados de la Entrevista Personal	16 de enero del 2020	Comisión CAS Ad Hoc
12	Resultados Finales – Declaración de Ganadores	16 de enero del 2020	Oficina de recursos humanos
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO</b>			
13	Suscripción del contrato	17 de enero del 2020	Oficina de recursos humanos
14	Registro de contrato	17 de enero del 2020	Oficina de recursos humanos

VI. FASES DE EVALUACIÓN:

1. APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES PSICOLÓGICOS DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO (00606)

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Experiencia acreditada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia laboral acreditada mínima de 02 años de preferencia en psicología infantil y familiar. <b>(08 puntos)</b>.</li> <li>- Por cada año adicional (hasta un máximo de 05 años) <b>(02 puntos por cada año)</b>.</li> </ul> </li> </ul>	08 puntos	08 puntos 10 puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formación acreditada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Título profesional de psicólogo, colegiado, habilitado y constancia de haber realizado SERUM <b>(07 puntos)</b>.</li> </ul> </li> <li>• <b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso acreditado en ofimática</li> <li>- Capacitación acreditada en temas relacionados a su profesión y/o en psicología forense y jurídica. Acreditado. (mínimo 01 hasta un máximo de 03 a razón de 2 puntos por curso.)</li> </ul> </li> </ul>	07 puntos	07 puntos 04 puntos 06 puntos
<b>EVALUACIÓN TÉCNICA</b>	26	40
<b>ENTREVISTA</b>		25
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100</b>

2. **ESPECIALISTA JUDICIAL DE AUDIENCIA JUZGADO TRANSITORIO ESPECIALIZADO EN EXTINCIÓN DE DOMINIO (01129)**

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Experiencia acreditada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia laboral de 02 años como especialista ó secretario (a) judicial ó en el ejercicio profesional de la carrera de derecho ó desempeño como docente universitario en disciplina jurídica. <b>(08 puntos)</b>.</li> <li>- Por cada año adicional (hasta un máximo de cinco años) <b>(02 puntos)</b>.</li> </ul> </li> </ul>	08 puntos	08 puntos 10 puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formación acreditada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Título de Abogado con colegiatura vigente y habilitado, acreditados. <b>(07 puntos)</b>.</li> </ul> </li> <li>• <b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación acreditada en ofimática.</li> <li>- Capacitación acreditada en derecho penal o procesal penal. (mínimo uno hasta un máximo de cuatro a razón de 2 puntos por curso)</li> </ul> </li> </ul>	07 puntos	07 puntos 02 puntos 08 puntos
<b>EVALUACIÓN TÉCNICA</b>	26	40
<b>ENTREVISTA</b>		25

Cada etapa tiene carácter de eliminatoria, razón por la cual, el/la postulante o candidato (a) que no obtenga puntaje aprobatorio, no será considerado como apto(a) para la siguiente etapa, ni podrá ser declarado (a) ganador (a) o elegible.

**El puntaje mínimo aprobatorio para ser declarado ganador es de SESENTA Y SEIS (66) puntos que resulta obligatoriamente de la sumatoria de los puntajes aprobatorios de las fases (evaluación curricular, evaluación técnica y entrevista personal).**

En todos los presupuestos, las prácticas, no son consideradas experiencia laboral (entiéndase labor remunerada), por lo que se requiere abstenerse de declarar las mismas; la experiencia laboral será acreditada mediante constancias de trabajo, convenios de formación laboral juvenil y/o acreditación de haber realizado SECIGRA.

## VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

### 1. De la presentación de la hoja de vida documentada

- La información que el/la postulante registre en el Sistema de Postulación, Selección y Evaluación de Personal (PSEP) tiene carácter de declaración jurada, motivo por el cual el/la postulante es responsable del registro de información que efectúe al momento de la postulación, así como la impresión de su ficha de postulante y la declaración jurada, las cuales deberán ser presentadas debidamente suscritas. Asimismo, se somete al proceso de fiscalización posterior que el Poder Judicial considere necesario.
- Para ser considerado (a) postulante deberá registrarse a través del link "Oportunidad Laboral" en la página web institucional del Poder Judicial y presentar en la fecha programada en el cronograma, un sobre cerrado con los siguientes documentos debidamente firmados y foliados:
  - ✓ Reporte de postulación debidamente firmado.
  - ✓ Copia simple de las constancias de estudios, trabajo y/o certificados que acrediten la información registrada en el aplicativo web de postulación.
  - ✓ Declaración Jurada – Anexo N.º 1, debidamente suscrita.
  - ✓ Copia simple del documento que acredite su condición de discapacidad o de licenciado de las fuerzas armadas (en caso aplique).
  - ✓ Copia simple de licencia de conducir, en caso corresponda.

El sobre estará dirigido a la **Oficina de Administración de la Corte Superior de Justicia de Tumbes**, y etiquetado de la siguiente manera:

Señores: PODER JUDICIAL Atención: <b>Oficina de Administración de la Corte Superior de Justicia de Tumbes</b>  <b>Proceso CAS N°346-2019-C.S.J.TUMBES</b>  Nombre completo del postulante: Dependencia a la que postula: Puesto al que postula: N° de folios:
--

Se precisa que aquel candidato que no adjunte a su hoja de vida documentada el Reporte de postulación y la declaración jurada firmado emitido por el aplicativo web será eliminado del proceso.

Los documentos presentados por los candidatos no serán devueltos por ningún motivo.

Asimismo, las observaciones, consultas, reclamos o discrepancias que surjan durante el desarrollo del proceso, podrán presentarse (por aquellos/ aquellas que tengan legítimo interés) una vez publicados los resultados de cada evaluación hasta antes de que se lleve a cabo la siguiente fase del proceso al correo electrónico **personalcsjtumbes@pj.gob.pe**, debiendo ser resueltas por la instancia correspondiente.