



**GERENCIA GENERAL DEL PODER JUDICIAL  
GERENCIA DE DESARROLLO CORPORATIVO  
SUBGERENCIA DE PROYECTOS DE INNOVACION**

**PROCESO CAS N.º 233-2022**

**I.- GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria:**

La Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar de la Gerencia General del Poder Judicial, pone en conocimiento el proceso de selección que se llevará a cabo para cubrir tres (03) posiciones CAS correspondiente a la Subgerencia de Proyectos de Innovación de la Gerencia de Desarrollo Corporativo de la Gerencia General del Poder Judicial, conforme se detalla a continuación:

Nº	CÓDIGO	PRESTACIÓN	DEPENDENCIA	RET. ECON. S/	CANTIDAD
1	02823	Analista en sistema expertos	Subgerencia de Proyectos de Innovación	6,500.00	1
2	02822	Especialista en gestión de proyectos de automatización	Subgerencia de Proyectos de Innovación	8,000.00	1
3	02824	Coordinador/a de proyectos de innovación y nuevas tecnologías	Subgerencia de Proyectos de Innovación	10,000.00	1

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**

Subgerencia de Proyectos de Innovación de la Gerencia de Desarrollo Corporativo.

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**

Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar de la Gerencia General del Poder Judicial.

**4. Tipo de proceso de selección**

Proceso de selección CAS con fases complementarias

**II.- PERFIL DEL PUESTO**

**1. ANALISTA EN SISTEMA EXPERTOS - Código N° 02823**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Experiencia laboral en general no menor a cuatro (04) años en el sector público o privado.</li><li>✓ Experiencia laboral específica en la función o la materia requerida para el puesto no menor a dos (02) años.</li><li>✓ Experiencia específica laboral requerida para el puesto en el sector público no menor a un (01) año.</li></ul>
<b>Habilidades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Razonamiento lógico, razonamiento matemático, organización de información, planificación, creatividad e innovación</li></ul>
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Título universitario en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Electrónica y/o carreras afines.</li><li>✓ Estudios de Maestría en tecnologías de información, ciencia de datos, administración de negocios y/o afines.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Curso y/o diplomado en Automatización y/o Transformación Digital, y/o Inteligencia Artificial y/o Gestión de proyectos.</li><li>✓ Curso de programación en Python</li><li>✓ Curso de base de datos</li><li>✓ Curso de Automatización anywhere y/o equivalente (Robotic Process Automation)</li></ul>



<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Conocimiento de Automatización, sistemas expertos, inteligencia artificial, machine learning, python, JavaScript.</li></ul>
---	---

## 2. ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS DE AUTOMATIZACION - Código N° 02822

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Experiencia laboral en general no menor a cinco (05) años en el sector público o privado.</li><li>✓ Experiencia laboral específica mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones relacionadas al perfil del puesto.</li><li>✓ Experiencia laboral específica mínima de tres (03) años desempeñando funciones relacionadas al perfil del puesto en el sector público.</li></ul>
<b>Habilidades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Adaptabilidad, Análisis, organización de información, planificación, creatividad e innovación.</li></ul>
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Título universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software o Computación.</li><li>✓ Estudios de Maestría en Gestión Pública, Tecnologías de información y/o afines.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Curso y/o Diplomado en Gestión de proyectos.</li><li>✓ Curso y/o Diplomado en Machine Learning.</li><li>✓ Curso y/o Diplomado en metodologías ágiles (SCRUM)</li><li>✓ Curso y/o Diplomado Python.</li></ul>
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Conocimiento en construcción o implementación de Sistemas o Aplicativos web con JAVA y/o PHP</li><li>✓ Conocimiento en construcción o implementación de Sistemas o Aplicativos Cliente / Servidor con Power Builder</li><li>✓ Conocimientos en Robotic Process Automation - RPA.</li></ul>

## 3. COORDINADOR/A DE PROYECTOS DE INNOVACION Y NUEVAS TECNOLOGIAS - Código N° 02824

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Experiencia laboral en general no menor a seis (06) años en el sector público o privado.</li><li>✓ Experiencia laboral específica de cinco (05) años desempeñando funciones relacionadas al perfil del puesto.</li><li>✓ Experiencia laboral específica de cuatro (04) años desempeñando funciones relacionadas al perfil del puesto en el sector público.</li></ul>
<b>Habilidades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Planificación, razonamiento lógico, razonamiento matemático, creatividad e innovación.</li></ul>
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Título universitario en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Computación y/o afines.</li><li>✓ Estudios de Maestría en administración o ramas afines</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Curso en Gestión de Proyectos</li><li>✓ Diplomados en Gestión Pública</li><li>✓ Curso de automatización de sistemas y/o sistemas de información y/o técnicas de Base de Datos</li><li>✓ Curso de transformación digital</li><li>✓ Curso de SCRUM Master</li><li>✓ Curso de Machine Learning.</li></ul>
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Conocimiento Data Science, Django, JAVA, Python, Base de datos y Ofimática nivel intermedio.</li></ul>



### III. CARACTERÍSTICAS DE LA PRESTACION DEL SERVICIO:

Principales funciones a desarrollar:

#### 1. ANALISTA EN SISTEMA EXPERTOS - Código N° 02823

- Diseño y creación de sistemas y objetos artificiales que solucionen problemas reales de forma independiente, desarrollados en el marco de proyectos de innovación a favor de optimizar plataformas o sistemas del servicio de justicia del Poder Judicial.
- Identificar, proponer y desarrollar proyectos de innovación basados en automatización e inteligencia artificial.
- Identificar, proponer y desarrollar proyectos de innovación utilizando tecnología de ciencia de datos.
- Formular informes técnicos-administrativos que le sean requeridos para el planteamiento y sustentación de los proyectos a desarrollar y/o emitir conformidad de implementación de los mismos en el ejercicio de su función.
- Desarrollar actividades de análisis y programación de software utilizando nuevas tecnologías.
- Desempeñar las funciones inherentes al cargo que le asigne el/la Subgerente(a) de Proyectos de Innovación o por el/la Gerente(a) de Desarrollo Corporativo.

#### 2. ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS DE AUTOMATIZACION - Código N° 02822

- Desarrollar y ejecutar las actividades de definición de la arquitectura y algoritmos de las soluciones de automatización y licenciamiento que corresponda.
- Revisar y realizar la gestión de la configuración de las herramientas RPA implementadas en el Poder Judicial.
- Realizar las pruebas unitarias de las soluciones de automatización desarrollados.
- Brindar asistencia técnica y transferencia de conocimientos necesarios respecto de las herramientas de automatización utilizadas.
- Elaborar la documentación técnica de las soluciones implementadas y coordinar la elaboración de los copias de respaldo que garanticen la continuidad del servicio (definición de políticas).
- Desarrollar tareas para la implementación de conexiones con las diferentes bases de datos y/o repositorios de la entidad.
- Otras funciones inherentes al cargo que le asigne el Subgerente de Proyectos de Innovación, relacionadas a la misión del puesto

#### 3. COORDINADOR/A DE PROYECTOS DE INNOVACION Y NUEVAS TECNOLOGIAS - Código N° 02824

- Realizar el seguimiento, control y soporte de los proyectos asignados.
- Coordinar, dimensionar y evaluar la disponibilidad de recursos para la ejecución de los proyectos.
- Dar soporte en temas de automatización y la utilización de sistemas expertos en el marco de la inteligencia artificial para la mejora de los procesos internos y los procesos orientados al ciudadano.
- Dar soporte en la evaluación de actividades, tareas, roles y responsabilidad para cumplir los objetivos de los proyectos.
- Cumplir las demás funciones inherentes al cargo que le asigne el jefe inmediato dentro del ámbito de su competencia.



#### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Prestación del Servicio se realizará en la modalidad</b>	Código N° 02823 // Analista en sistemas expertos ( <b>Modalidad Presencial</b> )
	Código N° 02822 // Especialista en gestión de proyectos de automatización ( <b>Modalidad Presencial</b> )
	Código N° 02824 // Coordinador/a de proyectos de innovación y nuevas tecnologías ( <b>Modalidad Presencial</b> )
	Dependencia: Subgerencia de Proyectos de Innovación de la Gerencia de Desarrollo Corporativo.
<b>Duración del contrato</b>	Desde el 12 de agosto al 31 de octubre de 2022, pudiendo ser prorrogable solo por el ejercicio presupuestal 2022.
<b>Retribución económica S/</b> Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador	S/ 6,500.00 (Seis mil quinientos con 00/100 soles) // Analista en sistemas expertos (Cód. N°02823)
	S/ 8,000.00 (Ocho mil con 00/100 soles) // Especialista en gestión de proyectos de autorización
	S/ 10,000.00 (Diez mil con 00/100 soles) // Coordinador/a de proyectos de innovación y nuevas tecnologías.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contar con RUC.</li></ul>

#### V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

##### Procesos de selección con fases complementarias

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	12 de julio de 2022	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar
	Publicación del proceso en el aplicativo para el registro y difusión de las ofertas laborales de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, denominado Talento Perú	Del 13 al 26 de julio de 2022 (10 días hábiles)	Responsables del registro SERVIR
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la convocatoria en el link Oportunidad Laboral del Poder Judicial	Del 13 al 26 de julio de 2022 (10 días hábiles)	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar
2	Postulación web – Sistema de Postulación, Selección y Evaluación de Personal – PSEP	25 y 26 de julio de 2022	Postulante
<b>SELECCIÓN</b>			
3	Evaluación Curricular – Sin puntajes (en base a lo registrado en la postulación)	27 de julio y 01 de agosto de 2022	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar
4	Resultados de la Evaluación Curricular – Sin puntajes (en base a lo registrado en la postulación)	01 de agosto de 2022	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar



5	Evaluación Curricular – Con puntajes (en base a lo registrado en la postulación)	02 y 03 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
6	Resultados de la Evaluación Curricular – Con puntajes (en bases a lo registrado en la postulación)	03 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
7	Evaluación de integridad	04 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
8	Resultados de la evaluación de integridad (rindió o no rindió)	05 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
9	Evaluación Técnica	08 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
10	Resultados de la Evaluación Técnica	08 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
11	<b>Previo a la entrevista personal:</b> Presentación de la documentación: El reporte de postulación, las imágenes del documento de identidad y de la documentación que sustenta los registros realizados al momento de la postulación, así como la declaración jurada anexo I que figura en las bases del proceso.  La documentación será enviada al Correo electrónico: <a href="mailto:gdc_cas@pj.gob.pe">gdc_cas@pj.gob.pe</a>  Horario: 08:00:00 a 16:00:00	09 de agosto de 2022	Postulante
12	Relación de postulante aptos/as para entrevista	10 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
13	<b>Entrevista Personal</b>	11 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
14	Resultados de la Entrevista Personal	11 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
15	Resultados Finales	11 de agosto de 2022	Comisión CAS Ad Hoc
16	Declaración de Ganadores/as	11 de agosto de 2022	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO</b>			
17	Suscripción del contrato	Del 12 al 18 de agosto de 2022	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar
18	Registro de contrato	Del 12 al 18 de agosto de 2022	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar

## VI. FASES DE EVALUACIÓN:

Procesos de selección con fases complementarias cuenta con los siguientes puntajes:



1. ANALISTA EN SISTEMA EXPERTOS - Código N° 02823

FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN A CARGO DE LA COMISION CAS AD HOC	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN CURRICULAR CON PUNTAJES</b>	15 puntos	35 puntos
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Experiencia Laboral</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia laboral en general no menor a cuatro (04) años en el sector público o privado. <b>(03 puntos)</b></li><li>- Experiencia laboral específica en la función o la materia requerida para el puesto no menor a dos (02) años <b>(02 puntos)</b></li><li>- Experiencia laboral específica en la función o la materia requerida para el puesto no menor a un (01) año <b>(10 puntos)</b></li></ul></li></ul>	03 puntos 02 puntos	03 puntos 02 puntos 10 puntos
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Formación Académica</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Título universitario en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Mecánico, Ingeniería Electrónica y/o carreras afines. <b>(05 puntos)</b></li><li>- Estudios de Maestría en tecnologías de información, ciencia de datos, administración de negocios y/o afines. <b>(03 puntos)</b></li></ul></li><li>• <b>Cursos y/o Especializaciones</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Curso y/o diplomado en Automatización y/o Transformación Digital, y/o Inteligencia Artificial y/o Gestión de proyectos. <b>(01 punto)</b></li><li>- Curso de programación en Python <b>(01 punto)</b></li><li>- Curso de base de datos <b>(05 puntos)</b></li><li>- Curso de Automatización anywhere y/o equivalente (Robotic Process Automation) <b>(05 puntos)</b></li></ul></li></ul>	05 puntos 03 puntos 01 punto 01 punto	05 puntos 03 puntos 01 punto 01 punto 05 puntos 05 puntos
<b>EVALUACION DE INTEGRIDAD</b>	<b>Rindió o no rindió</b>	
<b>EVALUACION TECNICA</b>	<b>26 puntos</b>	<b>40 puntos</b>
<b>PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION</b>	<b>Apto/a o descalificado/a</b>	
<b>ENTREVISTA PERSONAL</b>	<b>10 puntos</b>	<b>25 puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100</b>



2. ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS DE AUTOMATIZACION - Código N° 02822

FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN A CARGO DE LA COMISION CAS AD HOC	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN CURRICULAR CON PUNTAJES</b>	15 puntos	35 puntos
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Experiencia Laboral</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia laboral en general no menor a cinco (05) años en el sector público o privado. <b>(04 puntos)</b></li><li>- Experiencia laboral específica mínima de cuatro (04) años desempeñando funcione relacionadas al perfil del puesto <b>(03 puntos)</b></li><li>- Experiencia laboral específica mínima de tres (03) años desempeñando funcione relacionadas al perfil del puesto en el sector público <b>(08 puntos)</b></li></ul></li></ul>	04 puntos 03 puntos	04 puntos 03 puntos 08 puntos
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Formación Académica</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Título universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software o Computación. <b>(02 puntos)</b></li><li>- Estudios de Maestría en Gestión Pública, Tecnologías de información y/o afines. <b>(03 puntos)</b></li></ul></li><li>• <b>Cursos y/o Especializaciones</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Curso y/o Diplomado en Gestión de proyectos. <b>(03 puntos)</b></li><li>- Curso y/o Diplomado en Machine Learning <b>(02 puntos)</b></li><li>- Curso y/o Diplomado en metodologías ágiles (SCRUM) <b>(05 puntos)</b></li><li>- Curso y/o Diplomado Python. <b>(05 puntos)</b></li></ul></li></ul>	02 puntos 03 puntos 03 puntos	02 puntos 03 puntos 03 puntos 02 puntos 05 puntos 05 puntos
<b>EVALUACION DE INTEGRIDAD</b>	Rindió o no rindió	
<b>EVALUACION TECNICA</b>	26 puntos	40 puntos
<b>PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION</b>	Apto/a o descalificado/a	
<b>ENTREVISTA PERSONAL</b>	10 puntos	25 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100</b>

3. COORDINADOR/A DE PROYECTOS DE INNOVACION Y NUEVAS TECNOLOGIAS - Código N° 02824

FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN A CARGO DE LA COMISION CAS AD HOC	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN CURRICULAR CON PUNTAJES</b>	15 puntos	35 puntos
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Experiencia Laboral</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia laboral en general no menor a seis (06) años en el sector público o privado. <b>(03 puntos)</b></li><li>- Experiencia laboral específica de cinco (05) años desempeñando funcione relacionadas al perfil del puesto. <b>(02 puntos)</b></li><li>- Experiencia laboral específica de cuatro (04) años desempeñando funcione relacionadas al perfil del puesto en el sector público <b>(10 puntos)</b></li></ul></li></ul>	03 puntos 02 puntos	03 puntos 02 puntos 10 puntos



<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Formación Académica</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Título universitario en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ciencias de la Computación y/o afines. <b>(03 puntos)</b></li><li>- Estudios de Maestría en administración o ramas afines. <b>(02 puntos)</b></li></ul></li><li>• <b>Cursos y/o Especializaciones</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Curso en Gestión de Proyectos. <b>(01 punto)</b></li><li>- Diplomados en Gestión Pública <b>(02 puntos)</b></li><li>- Curso de automatización de sistemas y/o sistemas de información y/o técnicas de Base de Datos <b>(02 puntos)</b></li><li>- Curso de transformación digital <b>(04 puntos)</b></li><li>- Curso de SCRUM Master. <b>(03 puntos)</b></li><li>- Curso de Machine Learning <b>(03 puntos)</b></li></ul></li></ul>	03 puntos 02 puntos	03 puntos 02 puntos
<b>EVALUACION DE INTEGRIDAD</b>	<b>Rindió o no rindió</b>	
<b>EVALUACION TECNICA</b>	<b>26 puntos</b>	<b>40 puntos</b>
<b>PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION</b>	<b>Apto/a o descalificado/a</b>	
<b>ENTREVISTA PERSONAL</b>	<b>10 puntos</b>	<b>25 puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100</b>

Cada fase tiene carácter de eliminatoria, razón por la cual, el/la postulante que no obtenga puntaje aprobatorio, o haya sido descalificado, o no haya rendido la evaluación de integridad, de corresponder, no será considerado como apto/a para la siguiente etapa, ni podrá ser declarado/a ganador/a o elegible.

El puntaje mínimo aprobatorio para ser declarado ganador es de SESENTA Y SEIS (66) puntos que resulta obligatoriamente de la sumatoria de los puntajes aprobatorios de las fases (evaluación curricular, evaluación técnica y entrevista personal).

#### VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- La información que el/la postulante registre en el Sistema de Postulación, Selección y Evaluación de Personal (PSEP) tiene carácter de declaración jurada, motivo por el cual el/la postulante es responsable del registro de información que efectúe al momento de la postulación, así como la presentación del reporte de postulación, las imágenes del documento de identidad y de la documentación que sustenta los registros realizados al momento de la postulación, así como la declaración jurada I que figura en las bases del proceso, la cual deberá ser presentada debidamente llenada y suscritas. Asimismo, se somete al proceso de fiscalización posterior que el Poder Judicial considere necesario.

**La documentación deberá ser presentada en el momento que la Comisión lo requiera conforme al cronograma del presente proceso:**

- ✓ Documento de identidad
- ✓ Declaración Jurada que figura en la presente bases: anexo N.º 01.
- ✓ Reporte de postulación debidamente llenado y suscrito por el/la postulante.
- ✓ Constancias de estudios, trabajo y/o certificados que acrediten la información registrada en el aplicativo web de postulación, debidamente escaneadas o tomas fotográficas visibles y nítidas (en caso que el documento tenga información en ambas caras, estas deberán ser incluidas en la presentación)
- ✓ Constancia de habilitación profesional vigente, en caso corresponda.
- ✓ Documento que acredite su condición de persona con discapacidad o de licenciado (a) de las fuerzas armadas (en caso aplique).
- ✓ Licencia de conducir, en caso corresponda.
- ✓ Certificaciones solicitadas.

Asimismo, las observaciones, consultas, reclamos o discrepancias que surjan durante el desarrollo del proceso, podrán presentarse (por aquellos que tengan legítimo interés) una vez publicados los resultados de cada evaluación hasta antes de que se lleve a cabo la siguiente fase del proceso, conforme se precisa a continuación:

- a) Observaciones, consultas, reclamos o discrepancias a los Resultados a la Evaluación Curricular sin puntajes: [Convocatoriacasgg@pj.gob.pe](mailto:Convocatoriacasgg@pj.gob.pe)
- b) Observaciones, consultas, reclamos o discrepancias a los Resultados de la evaluación curricular con puntaje, Resultados de la entrevista personal, y resultados finales: finales: [gdc\\_cas@pj.gob.pe](mailto:gdc_cas@pj.gob.pe)