



CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA

PROCESO CAS N° 016-2024-CSNJPE
(NECESIDAD TRANSITORIA)

I. CRONOGRAMA Y FASES DEL PROCESO

| ETAPAS DEL PROCESO | | CRONOGRAMA | RESPONSABLE |
|---------------------|--|-----------------------------|---|
| 1 | Aprobación de la Convocatoria | 27 mayo 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 2 | Publicación del proceso en el aplicativo para el registro y difusión de las ofertas laborales de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, denominado Talento Perú | 28 de mayo al 11 junio 2024 | Responsable del registro |
| CONVOCATORIA | | | |
| 3 | Publicación de la convocatoria en el link Oportunidad Laboral del Poder Judicial | 28 de mayo al 11 junio 2024 | Responsable de los procesos de recursos humanos |
| 4 | Postulación web – Sistema de Postulación, Selección y Evaluación de Personal – PSEP | 05 al 11 junio 2024 | Postulante |
| SELECCIÓN | | | |
| 5 | Publicación del listado de postulantes para participar en la evaluación técnica. (en base a lo registrado en la postulación) | 13 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 6 | Evaluación Técnica. Se realizará de manera presencial | 14 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 7 | Resultados de la Evaluación Técnica | 14 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 8 | Presentación un (01) solo archivo en formato “pdf” de la siguiente documentación que sustenta la postulación: <ul style="list-style-type: none">• El reporte de postulación• Las imágenes del documento de identidad• Las imágenes de la documentación que sustenta los registros realizados al momento de su postulación• El Anexo I, que figura en las bases del proceso debidamente llenado y firmado. | 17 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | <p>No se puede presentar la documentación bajo ningún motivo de manera física.</p> <p>La documentación es enviada al</p> <p>Correo electrónico: comisioncascsnjpe@pj.gob.pe</p> <p>El correo debe de contener en el "Asunto" número de convocatoria - Nombre de la Prestación al que postula y Apellidos y Nombres del/la postulante.</p> <p>Horario de presentación: 00:00 horas hasta las 23:59 horas</p> <p>(Los correos recibidos fuera de plazo establecido o que no cumplan con lo requerido no son considerados).</p> | | |
| 9 | Evaluación Curricular (en base a lo registrado en la postulación y la presentación de la documentación) | 18 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 10 | Resultados de la Evaluación Curricular y citación a la entrevista de personal | 19 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 11 | Recepción de consultas y/o observaciones. Correo electrónico: comisioncascsnjpe@pj.gob.pe Horario: 08:00 a 17:00 | 20 de junio 2024 | Postulante |
| 12 | Resultado de la evaluación de las consultas y/o observaciones | 21 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 13 | Entrevista de Personal. Se realizará de manera (presencial) | 24 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 14 | Resultados de la Entrevista Personal | 24 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| 15 | Resultados Finales y Declaración de Ganadores/as | 24 de junio 2024 | Comité de Selección de Personal |
| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO | | | |
| 16 | Suscripción del contrato | 25, 26, 27 y 28 de junio y 01 de julio de 2024 | Responsable de los procesos de recursos humanos |
| 17 | Registro de contrato | 25, 26, 27 y 28 de junio y 01 de julio de 2024 | Responsable de los procesos de recursos humanos |